

## Hoivan tukipalvelut uusina koulutus- ja työllistymisväylinä E67

Tietosuojaselosteen laatimis-päivä	23.1.2023
Hankkeen nimi ja kestoaika	Hoivan tukipalvelut uusina koulutus- ja työllistymisväylinä (Vettoa hoivaan) 1.4.2022–31.12.2023
Hankkeen kuvaus	<p>VETOA HOIVAAN – Hoivan tukipalvelut uusina koulutus- ja työllistymisväylinä 2022–2023 -hankkeessa kartoitetaan hoiva-alan palveluja ja työllistymismahdollisuuksia Etelä-Savon alueella. Tavoitteena on rakentaa uusia koulutus- ja työllistymisväyliä kuntouttavasta työtoiminnasta hoivan tukipalveluihin ja verkostoitua samalla sidosryhmien kanssa yhteiskehittämisen mahdollistamiseksi.</p> <p>Hanke toteutetaan selvityksenä dokumentoimalla kohdeorganisaatioista saatua tietoa erilaisin tiedonkeruumenetelmin, esimerkiksi haastatteluin. Tiedonkeruu toteutuu lisäksi ammatillisissa ja asiantuntijatyöpajoissa. Samanaikaisesti toteutetaan pilottikokeilu kuntouttavan työtoiminnan ja/tai työllisyyspalveluiden asiakkaille ja saatuja tietoja hyödynnetään hoivan tukipalveluiden kehittämistyössä. Diak toteuttaa ja kehittämistyön vaiheiden dokumentoinnin ja mallinnuksen kuntouttavasta työtoiminnasta yhteistyössä Uutta elämää Groupin kanssa.</p> <p>Tiedonkeruu ja kehittämistyö kohdentuu seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Avainhenkilöhaastattelut (asumispalvelut, kotipalvelu, palvelusetelipalvelut, päivätoiminta). Valmiiden aineistojen ja dokumenttien hyödyntäminen.</li><li>2. Dokumentoidut työpaja-aineistot ja niihin liittyvät keskustelut ja mallinnukset. Työpajaan osallistujat: uusien hyvinvointialueiden hoiva-alan avaintoimijat, alan työntekijät ja esihenkilöt, asiakaskohderyhmän edustajat, ml. maahanmuuttajat</li><li>3) Dokumentoidut asiakkaiden fokusryhmähaastattelut ja kuntouttavan työtoiminnan sekä vanhuspalveluiden palvelunkäyttäjien tuottama itsearviointitieto.</li></ol>

	Hankkeessa koottuja aineistoja käsitellään anonymiteetti- sekä muita hyvän tutkimuskäytännön periaatteita noudattaen. Lisäksi sitoudutaan noudattamaan Eloisan (entinen Essote) yleisiä sääntöjä sekä vaitiolovelvollisuutta. Saadut aineistot tukevat hankkeen kehittämistyötä ja niitä hyödynnetään soveltuvin osin hankkeen julkaisuissa.
Hankkeen rekisterinpitäjä	Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy, PL 12, 00511 Helsinki
Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava	Liisa Leppänen, 050 563 5169, <a href="mailto:tietosuojavastaava@diak.fi">tietosuojavastaava@diak.fi</a>
Hankkeen yhteyshenkilö	Päivi Niiranen-Linkama, 040 5090408, <a href="mailto:paivi.niiranen-linkama@diak.fi">paivi.niiranen-linkama@diak.fi</a>
Hankkeen osapuolet	Hanke saa rahoitusta Euroopan sosiaalirahastolta (ESR) Ely -keskuksen kautta. Hankkeen hallinnoija on Diakonia-ammattikorkeakoulu ja osatoteuttaja Uutta elämää Group.
Mitä henkilötietoja hankkeessa käsitellään?	Nimet ja yhteystiedot, koulutus- ja työkokemustiedot, TE-toimiston asiakkuus, työllisyyden riskitekijät, muut haastatteluissa esiin tulevat tiedot
Mikä on henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste?	<input checked="" type="checkbox"/> Osallistujan suostumus <input checked="" type="checkbox"/> Rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattaminen (mm. ESR-asetus) <input checked="" type="checkbox"/> Yleistä etua koskeva tieteellinen tai historiallinen tutkimus, tilastointi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö <input type="checkbox"/> Oikeutettu etu, mikä:
Käsitelläänkö hankkeessa arkaluonteisia henkilötietoja (EU:n tietosuojasetuksen mukaisia erityisiä henkilötietoryhmiä)?	<b>Tutkimuksessa käsitellään seuraavia erityisiä henkilötietoja:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Rotu tai etninen alkuperä (ko. tietoa ei kerätä, mutta sitä saattaa tulla ilmi esim. haastatteluissa) <input checked="" type="checkbox"/> Poliittiset mielipiteet (ko. tietoa ei kerätä, mutta sitä saattaa tulla ilmi esim. haastatteluissa) <input checked="" type="checkbox"/> Uskonnollinen tai filosofinen vakaumus (ko. tietoa ei kerätä, mutta sitä saattaa tulla ilmi esim. haastatteluissa)

	<p><input checked="" type="checkbox"/> Ammattiliiton jäsenyys (ko. tietoa ei kerätä, mutta sitä saattaa tulla ilmi esim. haastatteluissa)</p> <p><input type="checkbox"/> Geneettiset tiedot</p> <p><input type="checkbox"/> Biometriset tiedot</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Terveystiedot (terveystietoja ei kerätä, mutta sitä saattaa tulla ilmi esim. haastatteluissa)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Seksuaalinen käyttäytyminen tai suuntautuminen (ko. tietoa ei kerätä, mutta sitä saattaa tulla ilmi esim. haastatteluissa tai keskustelutilanteessa)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Rikostuomioihin tai rikkomuksiin liittyvät tiedot (ko. tietoa ei kerätä, mutta sitä saattaa tulla ilmi esim. haastatteluissa)</p> <p><b>Erityisten henkilötietojen käsittelyn peruste:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Osallistujan nimenomainen suostumus</p> <p><input type="checkbox"/> Tieteellinen tai historiallinen tutkimustarkoitus tai tilastollinen tarkoitus</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Osallistuja on saattanut käsiteltävät arkaluonteiset tiedot julkisiksi</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Käsittely on tarpeen tärkeän yleisen edun vuoksi</p> <p><input type="checkbox"/> Muu, mikä:</p>
<p><b>Mistä lähteistä henkilötietoja kerätään?</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Osallistuminen on vapaaehtoista.</p> <p><b>Henkilötietoja kerätään tutkimukseen seuraavista lähteistä:</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Suoraan tutkimukseen osallistuvilta</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Henkilökohtainen haastattelu, ei tallennettu</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Kyselylomake, paperinen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Kyselylomake, sähköinen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Videointi tai muu tallentaminen, (haastattelut)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Muu tapa, mikä: Henkilökohtainen haastattelu, tallennettu</p>

	<input type="checkbox"/> Muualta kuin tutkimukseen osallistuvilta, mistä ja mitä tietoja:
<b>Siirretäänkö tai luovutetaan henkilötietoja hankkeen ulkopuolelle?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Tietoja ei siirretä eikä luovuteta hankkeen ulkopuolelle <input type="checkbox"/> Tietoja siirretään tai luovutetaan hankkeen ulkopuolelle, minne ja kenelle:
<b>Siirretäänkö henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Tietoja ei siirretä eikä luovuteta EU/ETA-alueen ulkopuolelle <input type="checkbox"/> Tietoja siirretään tai luovutetaan EU/ETA-alueen ulkopuolelle, minne ja kenelle:
<b>Kuinka kauan henkilötietoja säilytetään?</b>	<p>Asiakirjojen säilytysajat määritellään Diakin arkistonmuodostussuunnitelmassa ja ne pohjautuvat pääasiallisesti lainsäädäntöön, rahoittajan vaatimuksiin, korkeakoulujen yleiseen käytäntöön tai Diakonia-ammattikorkeakoulun hallinnollisten tarpeiden perusteella määrittelemiin säilytysaikoihin.</p> <p>Hankkeen henkilörekisteriin kerätyt ja rekisterin piirissä käsiteltävät henkilötiedot säilytetään rekisterissä rahoittajan vaatimuksista riippuen 10-15 vuotta.</p> <p>Säilytysajan päättymisen jälkeen paperiset tiedot tuhotaan tietosuojasäilytyksessä ja sähköiset tiedot poistetaan järjestelmistä.</p>
<b>Miten henkilötiedot suojataan?</b>	<p><b>Paperiaineistot</b></p> <input type="checkbox"/> Paperiaineistoa ei kerätä <input checked="" type="checkbox"/> Paperiaineistoa kerätään, aineisto suojataan seuraavalla tavalla: Paperiaineistot säilytetään lukollisissa kaapeissa ja tiloissa, joissa on rajoitettu käyntioikeus <p><b>Sähköiset aineistot</b></p> <input checked="" type="checkbox"/> Kaksivaiheinen tunnistautuminen <input checked="" type="checkbox"/> Käyttäjätunnus <input checked="" type="checkbox"/> Salasana <input checked="" type="checkbox"/> Käyttöoikeuksien rajaaminen <input type="checkbox"/> Muu, mikä:

	<p><b>Tutkimusaineiston anonymisointi / pseudonymisointi</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tutkimusaineisto anonymisoidaan (kaikki henkilötiedot poistetaan täydellisesti niin, että tunnistamiseen ei voida palata eikä aineistoon voida yhdistää uusia tietoja)</p> <p><input type="checkbox"/> Tutkimusaineisto pseudonymisoidaan (tunnistettavuuteen voidaan palata koodiavaimen tai vastaavan tiedon avulla ja aineistoon voidaan yhdistää uusia tietoja)</p> <p><input type="checkbox"/> Tutkimusaineisto anonymisoidaan tai pseudonymisoidaan osittain</p> <p><input type="checkbox"/> Tutkimusaineistoa ei anonymisoida eikä pseudonymisoida</p>
<p><b>Miten henkilötietoja käsitellään hankkeen päättymisen jälkeen (ennen hävittämistä)?</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Tutkimusrekisterin henkilötiedot hävitetään. (ESR-tiedot säilyvät)</p> <p><input type="checkbox"/> Tutkimusrekisterin henkilötiedot arkistoidaan pseudonymisoituna.</p> <p><input type="checkbox"/> Tutkimusrekisterin henkilötiedot arkistoidaan anonymisoituna.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Henkilötietoja (nimi, sähköposti, organisaatio) voidaan käyttää hankkeen jälkeen Diakin hanketoiminnasta viestimiseen.</p>
<p><b>Automaattinen päätöksenteko ja profilointi</b></p>	<p>Hankkeen henkilörekisteriä ja sen sisältämiä tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon eikä profilointiin.</p>
<p><b>Mitä oikeuksia minulla on rekisteröitynä?</b></p>	<p>Sinulla on rekisteröitynä oikeus esittää pyyntö tietojesi tarkastamisesta tai oikaisemisesta. Jos käsittely perustuu suostumukseen, sinulla on myös oikeus peruuttaa suostumuksesi.</p> <p>Pyyntö tehdään kirjallisesti lomakkeella Diakin julkisten verkkosivujen kautta: <a href="https://www.diak.fi/diak/organisaatio/tietosuoja-ja-saavutettavuus/#21f90a27">https://www.diak.fi/diak/organisaatio/tietosuoja-ja-saavutettavuus/#21f90a27</a></p> <p>Pyynnön esittäjän henkilöllisyys varmistetaan lomakkeen lähettämisen yhteydessä vahvalla tunnistautumisella. Voit tiedustella pyyntösi käsittelystä Diakin tietosuojavastaavalta.</p>

Jos oikaistavaksi tai poistettavaksi pyydettyjä henkilötietoja ei voida enää yksilöidä tai poistaa hankkeessa syntyneestä tutkimusaineistosta, Diakin tietosuojavastaava tekee hallinnollisen päätöksen, voidaanko esitetty pyyntö toteuttaa. Vastaus ilmoitetaan sinulle kirjallisesti ja siitä on mahdollista valittaa tietosuojavaltuutetulle, joka on valtakunnallinen viranomainen.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, 00531 Helsinki

[tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)

029 566 6700

[www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)